

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Научно-методический центр»
(МБОУ ДО «НМЦ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ДО «НМЦ»
от 30.09.2026 № 62

ПОЛИТИКА МБОУ ДО «НМЦ»
обработки и защиты
персональных данных

г. Ленинск-Кузнецкий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F8A096101916788279DC0CFB6A938994
Владелец: Шубенкова Юлия Владимировна
Действителен: с 13.01.2026 до 08.04.2027

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, оператором которых является Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Научно-методический центр» (далее — Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- 6) иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.4. Политика является общедоступной и подлежит публикации на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://nmclk.ru>.

2. Основные понятия, используемые в Политике

1) автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2) блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

3) информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

4) обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

5) обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

6) оператор — государственный или муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

7) персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

8) предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

9) распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

10) трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных оператором через Государственную границу Российской Федерации органу (лицу) иностранного государства;

11) уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных Оператором является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации (статья 85, статья 86, статья 87, статья 88);
- 3) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) локальные нормативные акты Оператора;
- 6) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на следующих правовых основаниях, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»:

- 1) выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации в сфере образования (пункт 2 части 1 статьи 6);
- 2) заключение и исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных (пункт 5 части 1 статьи 6);
- 3) осуществление прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных (пункт 7 части 1 статьи 6);
- 4) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (пункт 1 части 1 статьи 6, статья 9).

3.3. При сборе персональных данных на официальном сайте Оператора (<https://nmclk.ru>) посредством форм сбора Оператор обеспечивает наличие правового основания для каждого вида сбора. Для форм, связанных с организацией образовательного процесса, правовым основанием является выполнение функций, возложенных

законодательством Российской Федерации в сфере образования (пункт 2 части 1 статьи 6). Для форм, связанных с заключением договора об оказании образовательных услуг, — заключение и исполнение договора (пункт 5 части 1 статьи 6). В иных случаях — согласие субъекта персональных данных (статья 9).

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- 1) обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования, реализация образовательных программ и организации учебного процесса;
- 2) ведение кадрового учёта и обеспечение кадровой работы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 3) ведение бухгалтерского учёта и расчётов с работниками;
- 4) организация воспитательной работы и взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 5) обеспечение безопасности обучающихся и работников;
- 6) обеспечение отчётности перед вышестоящими органами и контроля за деятельностью Оператора;
- 7) рассмотрение обращений граждан;
- 8) продвижение товаров, работ и услуг на рынке путём осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;
- 9) противодействие коррупции;
- 10) обеспечение пропускного режима и контроля доступа в помещения Оператора.

4.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к целям их обработки.

5. Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки, предусмотренным в разделе 4 настоящей Политики.

5.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором:

- 1) работники Оператора;
- 2) обучающиеся;
- 3) родители (законные представители) обучающихся;
- 4) выпускники;
- 5) кандидаты на трудоустройство;
- 6) авторы обращений и заявлений;
- 7) посетители сайта Оператора, заполнившие формы сбора персональных данных.

5.3. Категории персональных данных по субъектам:

5.3.1. Работники Оператора:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) данные документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 4) адрес регистрации и фактического проживания;
- 5) контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- 6) сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке;
- 7) сведения о трудовой деятельности;
- 8) СНИЛС, ИНН;
- 9) сведения о воинском учёте (для военнообязанных);
- 10) сведения о составе семьи;
- 11) фотография.

5.3.2. Обучающиеся:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) данные свидетельства о рождении или паспорта;
- 4) адрес регистрации и проживания;
- 5) СНИЛС;
- 6) сведения о родителях (законных представителях);
- 7) медицинские данные (в объёме, необходимом для организации обучения и охраны здоровья);
- 8) сведения об успеваемости, результатах аттестации;
- 9) сведения о достижениях в учёбе, спорте, творчестве.

5.3.3. Родители (законные представители) обучающихся:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) данные документа, удостоверяющего личность;
- 3) адрес регистрации и проживания;
- 4) контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

5.3.4. Посетители сайта Оператора (формы сбора):

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) номер телефона;
- 3) адрес электронной почты.

6. Права и обязанности Оператора

6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Оператора, если иное не предусмотрено законом;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку продолжить обработку без согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных»;
- 4) определять способы и средства обработки персональных данных.

6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать и осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;
- 2) принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий;
- 3) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

- 4) сообщать по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию;
- 5) обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА), включая информирование о компьютерных инцидентах, повлёкших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;
- 6) обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- 7) уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своём намерении осуществлять обработку персональных данных, а также о внесении изменений в ранее представленные сведения;
- 8) выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 3) отзывать согласие на обработку персональных данных (если это не противоречит законодательству);
- 4) обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных: действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.3. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних дают их родители (законные представители).

8.4. К обработке персональных данных допускаются сотрудники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, определённые приказом директора.

8.5. Хранение персональных данных осуществляется:

- 1) на бумажных носителях — в запираемых шкафах и (или) сейфах с ограниченным доступом;
- 2) в электронном виде — в защищённых информационных системах персональных данных с разграничением доступа, с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.6. Сотрудники Оператора, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.7. Оператор обеспечивает восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.8. Оператор устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

9. Передача персональных данных третьим лицам

9.1. Передача персональных данных третьим лицам допускается:

- 1) с письменного согласия субъекта персональных данных;
- 2) по запросу уполномоченных органов государственной власти в случаях, предусмотренных законодательством;

- 3) для исполнения обязательств перед третьими лицами (организация экскурсий, соревнований, конкурсов и т. п.) — при условии получения согласия субъекта;
- 4) иным лицам, которым передаются персональные данные по поручению Оператора на основании заключённого договора, при условии соблюдения конфиденциальности.

9.2. При передаче персональных данных Оператор требует от получателя соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных.

10. Трансграничная передача персональных данных

10.1. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

10.2. Оператор использует отечественные интернет-сервисы для сбора, обработки и хранения персональных данных граждан Российской Федерации.

10.3. Сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Федерального закона «О персональных данных».

10.4. В случае возникновения намерения осуществлять трансграничную передачу персональных данных Оператор обязуется до начала такой деятельности направить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомление о намерении осуществлять трансграничную передачу, предусмотренное частью 3 статьи 12 Федерального закона «О персональных данных».

11. Сроки обработки и хранения персональных данных. Порядок уничтожения

11.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

11.2. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утверждённым приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

11.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

11.4. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- 1) достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости в достижении цели — в течение 30 дней;
- 2) предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, — в течение 7 рабочих дней;
- 3) отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку (если Оператор не вправе продолжать обработку без согласия на основаниях, предусмотренных законом) — в течение 30 дней.

11.5. Уничтожение персональных данных оформляется актом об уничтожении.

12. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

12.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) проведение инструктажей сотрудников, имеющих доступ к персональным данным;
- 3) использование сертифицированных средств защиты информации и антивирусного программного обеспечения;
- 4) регулярное обновление паролей доступа к информационным системам персональных данных;
- 5) регулярное резервное копирование данных;
- 6) контроль доступа к помещениям, где хранятся персональные данные на бумажных носителях;
- 7) обеспечение пропускного режима и ограничение доступа в помещения, где размещены информационные системы персональных данных;
- 8) регистрация и учёт всех действий, совершаемых в информационных системах персональных данных;
- 9) ведение учёта носителей персональных данных.

13. Ответственность за нарушение требований Политики

13.1. Сотрудники Оператора, виновные в нарушении требований Политики и нормативных правовых актов в области персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Оператор возмещает вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Политика обязательна для ознакомления и соблюдения всеми сотрудниками Оператора.

14.2. Ознакомление сотрудников с Политикой проводится под подпись.

14.3. Контроль за исполнением Политики осуществляет должностное лицо, назначенное ответственным за организацию обработки персональных данных в Операторе приказом директора.

14.4. Внесение изменений в Политику осуществляется приказом директора Оператора.

14.5. Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует бессрочно.