

## ПОЛОЖЕНИЕ

29.08.2025

г. Ленинск-Кузнецкий

об общем собрании трудового коллектива

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива МБОУ ДО «НМЦ» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также Уставом и локальными нормативными правовыми актами МБОУ ДО «НМЦ».

1.2. Общее собрание трудового коллектива является одной из форм самоуправления.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Решения Общего собрания МБОУ ДО «НМЦ», принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБОУ ДО «НМЦ» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **3. Функции Общего собрания**

#### **3.1. Общее собрание:**

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, МБОУ ДО «НМЦ»;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБОУ ДО «НМЦ»;
- вносит изменения и дополнения в Устав МБОУ ДО «НМЦ», другие локальные нормативные правовые акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ ДО «НМЦ» и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ ДО «НМЦ»;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ДО «НМЦ»;
- обсуждает и рекомендует к утверждению Положения об оплате труда, о распределении компенсационного и стимулирующего фондов;
- заслушивает отчеты директора МБОУ ДО «НМЦ» о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МБОУ ДО «НМЦ»;
- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- вносит предложения о поощрении/ награждении работников;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБОУ ДО «НМЦ», его самоуправляемости.

### **4. Права Общего собрания**

#### **4.1. Общее собрание имеет право:**

- обсуждать, вносить предложения по изменению и дополнению в устав, коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

— потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ ДО «НМЦ», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

— при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБОУ ДО «НМЦ».

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Первое заседание Общего собрания созывается Директором, который ведет заседание до избрания председателя Общего собрания.

5.4. Председатель и секретарь избираются сроком на 3 (три) календарных года из состава Общего собрания открытым голосованием.

5.5. Председатель Общего собрания:

— организует деятельность Общего собрания;

— информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;

— организует подготовку и проведение заседания;

— определяет повестку дня;

— контролирует выполнение решений.

5.6. Секретарь ведет протокол заседания, подписывает его, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с данным Положением.

5.7. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.8. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива МБОУ ДО «НМЦ».

5.9. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.10. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.11. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов

трудового коллектива МБОУ ДО «НМЦ».

5.12. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

5.13. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Общего собрания:

- по собственной инициативе;
- по решению Директора;
- по предложению не менее 1/2 членов Общего собрания.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения.

Председатель Общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБОУ ДО «НМЦ» - профсоюзным комитетом, педагогическим советом и научно-методическим советом.

## **7. Ответственность Общего собрания.**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания.**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения заседания.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.